

१८२५/२६ धावे

१९९६/१९६

राष्ट्रिय सूचना आयोग

प्रमुख सूचना आयुक्त कृष्णहरि बाँस्कोटा
सूचना आयुक्त किरणकुमार पोखरेल
सूचना आयुक्त यशोदादेवी तिम्सिना
आदेश

निर्णय नं. ५६-११७

- श्री कार्यकारी प्रमुख, दुग्ध विकास संस्थान, लैनचौर, काठमाडौं ५६
श्री कार्यकारी प्रमुख, जडीबुटी उत्पादन तथा प्रशोधन कम्पनी लि., कोटेश्वर, काठमाडौं ५७
श्री कार्यकारी प्रमुख, हेटौंडा सिमेन्ट उद्योग लि., हेटौंडा, मकवानपुर ५८
श्री कार्यकारी प्रमुख, जनकपुर चुरोट कारखाना लि., जनकपुरधाम, धनुषा ५९
श्री कार्यकारी प्रमुख, नेपाल औषधि लिमिटेड, बबरमहल, काठमाडौं ६०
श्री कार्यकारी प्रमुख, उदयपुर सिमेन्ट उद्योग लि., त्रियुगा, उदयपुर ६१
श्री कार्यकारी प्रमुख, नेपाल ओरिण्ड म्याग्नेसाइट (प्रा.) लि., बानेश्वर, काठमाडौं ६२
श्री कार्यकारी प्रमुख, कृषि सामाग्री कम्पनी लि., कुलेश्वर, काठमाडौं ६३
श्री कार्यकारी प्रमुख, राष्ट्रिय बीउ विजन कम्पनी लि., कुलेश्वर, काठमाडौं ६४
श्री कार्यकारी प्रमुख, नेशनल ट्रेडिङ्ग लि., टेकु, काठमाडौं ६५
श्री कार्यकारी प्रमुख, नेपाल खाद्य संस्थान, भद्रकाली प्लाजा, काठमाडौं ६६
श्री कार्यकारी प्रमुख, नेपाल आयल निगम, बबरमहल, काठमाडौं ६७
श्री कार्यकारी प्रमुख, द टिम्बर कर्पोरेशन अफ नेपाल लि., बबरमहल, काठमाडौं ६८
श्री कार्यकारी प्रमुख, औद्योगिक क्षेत्र व्यवस्थापन लि., बालाजु, काठमाडौं ६९
श्री कार्यकारी प्रमुख, नेशनल कन्स्ट्रक्शन कम्पनी नेपाल लि., भद्रकाली, काठमाडौं ७०
श्री कार्यकारी प्रमुख, नेपाल पारबहन तथा गोदाम व्यवस्था कम्पनी लि., मैतीदेवी, काठमाडौं ७१
श्री कार्यकारी प्रमुख, नेपाल इन्जिनियरिङ्ग कन्सल्टेन्सी सेवा केन्द्र लि., बुद्धनगर, काठमाडौं ७२
श्री कार्यकारी प्रमुख, नेपाल वायुसेवा निगम, नयाँसडक, काठमाडौं पो. व. नं. ४०१ ७३
श्री कार्यकारी प्रमुख, राष्ट्रिय उत्पादकत्व तथा आर्थिक विकास केन्द्र लि., बालाजु, काठमाडौं ७४

- श्री कार्यकारी प्रमुख, नेपाल नागरिक उड्डयन प्राधिकरण, बबरमहल, काठमाडौं ७५
- श्री कार्यकारी प्रमुख, सांस्कृतिक संस्थान, जमल, काठमाडौं ७६
- श्री कार्यकारी प्रमुख, गोरखापत्र संस्थान, धर्मपथ, काठमाडौं ७७
- श्री कार्यकारी प्रमुख, जनक शिक्षा सामग्री केन्द्र लि., सानोठिमी, भक्तपुर ७८
- श्री कार्यकारी प्रमुख, नेपाल टेलिभिजन, सिंहदरबार, काठमाडौं ७९
- श्री कार्यकारी प्रमुख, राष्ट्रिय आवास कम्पनी लि., पुलचोक, ललितपुर ८०
- श्री कार्यकारी प्रमुख, नेपाल खानेपानी संस्थान, त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं ८१
- श्री कार्यकारी प्रमुख, नेपाल विद्युत प्राधिकरण, दरबारमार्ग, काठमाडौं ८२
- श्री कार्यकारी प्रमुख, नेपाल टेलिकम, भद्रकाली, काठमाडौं ८३
- श्री कार्यकारी प्रमुख, बिराटनगर जुट मिल्स लि., रानी, बिराटनगर ८४
- श्री कार्यकारी प्रमुख, मोरङ सुगर मिल्स लि., रानी, बिराटनगर ८५
- श्री कार्यकारी प्रमुख, सेती चुरोट कारखाना, चितवन ८६
- श्री कार्यकारी प्रमुख, नेपाल ढलौट उद्योग, सातदोबाटो, ललितपुर ८७
- श्री कार्यकारी प्रमुख, नेपाल चिया बिकास निगम, बिर्तामोड, भापा ८८
- श्री कार्यकारी प्रमुख, गोरखकाली रबर उद्योग लि., मजुवा देउराली, गोरखा ८९
- श्री कार्यकारी प्रमुख, नेपाल मेटल कम्पनी, लैनचौर, काठमाडौं ९०
- श्री कार्यकारी प्रमुख, बुटवल धागो कारखाना, बुटवल, रुपन्देही ९१
- श्री कार्यकारी प्रमुख, रघुपति जुट मिल्स लि., रानी, बिराटनगर ९२
- श्री कार्यकारी प्रमुख, नेपाल रेल्वे कम्पनी लि., जनकपुरधाम, धनुषा ९३
- श्री कार्यकारी प्रमुख, विशाल बजार कम्पनी लि., शुक्रपथ काठमाडौं ९४
- श्री कार्यकारी प्रमुख, साभा पसल सेवा, बल्खु, काठमाडौं ९५
- श्री कार्यकारी प्रमुख, साभा यातायात, पुलचोक, ललितपुर ९६
- श्री कार्यकारी प्रमुख, साल्ट ट्रेडिङ कर्पोरेशन, कालिमाटी, काठमाडौं ९७
- श्री कार्यकारी प्रमुख, बुटवल पावर कम्पनी लि., बुद्धनगर, काठमाडौं ९८
- श्री कार्यकारी प्रमुख, हिमाल हाईड्रो एण्ड जनरल कन्स्ट्रक्सन लि., बाहिटी छाउनी, काठमाडौं ९९
- श्री कार्यकारी प्रमुख, साभा प्रकाशन, पुलचोक, ललितपुर १००
- श्री कार्यकारी प्रमुख, साभा स्वास्थ्य सेवा, क्षेत्रपाटी, काठमाडौं १०१
- श्री कार्यकारी प्रमुख, साभा भण्डार लि., भोटाहिटी, काठमाडौं १०२
- श्री कार्यकारी प्रमुख, नेपाल इन्टरमोडल यातायात बिकास समिति, नक्साल, काठमाडौं १०३
- श्री कार्यकारी प्रमुख, रेडियो प्रसार सेवा बिकास समिति, सिंहदरबार, काठमाडौं १०४
- श्री कार्यकारी प्रमुख, नगर बिकास कोष, नयाँबानेश्वर, काठमाडौं १०५

- श्री कार्यकारी प्रमुख, तारागाउँ विकास समिति, ताहाचल, काठमाडौं १०६
- श्री कार्यकारी प्रमुख, सिंहदरबार बैद्यखाना विकास समिति, अनामनगर, काठमाडौं १०७
- श्री कार्यकारी प्रमुख, कानून किताब व्यवस्था समिति, बबरमहल, काठमाडौं १०८
- श्री कार्यकारी प्रमुख, व्यापार तथा निकासी प्रबर्द्धन केन्द्र, पुल्चोक, ललितपुर १०९
- श्री कार्यकारी प्रमुख, अन्तर्राष्ट्रिय सम्मेलन केन्द्र, नयाँबानेश्वर, काठमाडौं ११०
- श्री कार्यकारी प्रमुख, कपास विकास समिति, बागेश्वरी, बाँके १११
- श्री कार्यकारी प्रमुख, कालिमाटि तरकारी तथा फलफुल बजार विकास समिति, कालिमाटी, काठमाडौं ११२
- श्री कार्यकारी प्रमुख, पशुआहार उत्पादन विकास समिति, हेटौडा, मकवानपुर ११३
- श्री कार्यकारी प्रमुख, कर्मचारी संचायकोष, पुल्चोक, ललितपुर ११४
- श्री कार्यकारी प्रमुख, निक्षेप तथा कर्जा सुरक्षण निगम लि., टंगाल, काठमाडौं ११५
- श्री कार्यकारी प्रमुख, नागरिक लगानी कोष, नयाँबानेश्वर, काठमाडौं ११६
- श्री कार्यकारी प्रमुख, नेपाल स्टक एक्सचेन्ज, का. म. न. पा.-३२, काठमाडौं ११७

विषय: सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र सूचनाको हकसम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम नियमितरूपमा त्यस निकायसँग सम्बन्धित सूचना अद्यावधिक गरी नियमितरूपमा प्रकाशन गर्न, सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ६ बमोजिम सूचना अधिकारीको व्यवस्था गर्न र त्यस निकाय एवं मातहत निकायमा सूचना मागका लागि परेका निवेदन उपर भएको कारवाहीको विवरण छुट्टै अभिलेखमा अद्यावधिक गर्न सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा १९(ग), (छ) र (ख) बमोजिम जारी भएको आदेश।

नेपालको संविधानले प्रत्येक नागरिकलाई आफ्नो वा सार्वजनिक सरोकारको कुनै पनि विषयको सूचना माग्ने र पाउने हकको प्रत्याभूत गरेको छ। यसैगरी सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ ले प्रत्येक नेपाली नागरिकलाई सार्वजनिक निकायमा रहेको सूचनामा पहुँच रहने सुनिश्चितता प्रदान गरेको छ। ऐनमा सार्वजनिक निकाय भन्नाले सरकारी निकाय, सार्वजनिक संस्थान, राजनैतिक दल, गैर सरकारी संस्था, निजी क्षेत्र तथा कानूनद्वारा स्थापित सार्वजनिक सेवा प्रदायक संगठित संस्थालाई समेटिएको छ। सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ र नियमावली, २०६५ ले सार्वजनिक निकायका विभिन्न जिम्मेवारीहरू तोकेको छ। यीमध्ये महत्वपूर्ण दायित्वमा आफ्ना काम-कारवाही लोकतान्त्रिक पद्धति अनुरूप खुल्ला र पारदर्शी तुल्याउनु, नागरिकप्रति जवाफदेही र जिम्मेवारी बहन गर्नु, आफ्नो निकायमा रहेका सार्वजनिक महत्वको सूचनामा आम नागरिकको पहुँचलाई सरल र सहज तुल्याउनु तथा नागरिकको हितमा प्रतिकूल असर पार्ने संवेदनशील सूचनाको संरक्षण गर्न सूचनाको वर्गिकरण गर्नुपर्ने विषयहरू पर्दछन्। यसैगरी नागरिकले माग गरेको सूचनाप्रति उच्च सम्मान प्रकट गर्नु, सूचना प्रवाहमा सक्षम तुल्याउन आफ्ना कर्मचारीलाई तालीम दिनु, आफ्नो निकायसम्बन्धी कर्मिमा बीस वर्षसम्मका सूचना अद्यावधिक गरी राख्नु, प्रत्येक ३/३ महिनामा आफ्नो निकायसम्बन्धी विवरण सार्वजनिक गर्नु (Pro-Active Disclosure), यस बाहेक नागरिकबाट अतिरिक्त माग गरिने सूचना प्रवाह गर्न अधिकार र सूचना सम्पन्न सूचना अधिकारी तोक्नु, नागरिकबाट माग भएका सूचनामध्ये जीउ ज्यानको सुरक्षासँग सम्बन्धित भए चौबिस घण्टाभित्र र अन्य अवस्थामा अधिकतम १५ दिनभित्र नागरिकले माग गरेकै स्वरूपमा सूचना उपलब्ध गराउनु सार्वजनिक निकायको कर्तव्य हो। यस अतिरिक्त सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन र नियमावलीमा व्यवस्था भए बमोजिम सार्वजनिक निकायले सूचना प्रवाह गर्दा लाग्ने दस्तुर तोक्नु पर्ने, सो दस्तुर प्रत्येक २/२ वर्षमा पुनरावलोकन गर्नुपर्ने, नागरिकबाट राष्ट्रिय सूचना आयोगमा सूचना पाउन पुनरावेदन

गरेमा आयोगको आदेश पालना गरी सूचना उपलब्ध गराउनु, आफूसँग रहेका व्यक्तिगत प्रकृतिका सूचनाहरू अनधिकृत प्रकाशन र प्रसारण नहुने गरी संरक्षण गर्नु, सूचनादाताको संरक्षण गर्नु र आफ्नो निकायमा रहेको कुनै सूचना गलत छ भन्ने लागेमा त्यस्तो सूचना सच्चाई दुरुस्त गर्नु पनि सार्वजनिक निकायको दायित्व, जिम्मेवारी र कर्तव्य हो। संविधान र कानूनद्वारा निर्दिष्ट यी सबै जिम्मेवारी पूर्ण रूपले पालना गर्नु सार्वजनिक निकायको कर्तव्य हो, यसमा आफ्नो अनुकूल केही दायित्व पूरा गर्ने र केही दायित्व पूरा नगर्ने गरी कानूनले कुनै पनि सार्वजनिक निकायलाई फुर्सद दिएको स्थिति छैन। साथै यी कानूनले निर्दिष्ट गरेका आफ्नो कर्तव्य पालना गर्न राष्ट्रिय सूचना आयोगले सार्वजनिक निकायलाई छुट्टै आदेश जारी गरिरहनु पर्ने अवस्था पनि होईन। तथापी यस विषयमा अनुभूत गरिएको जानकारीको अभाव लगायतका विविध पक्षलाई मनन गरी यो आदेश जारी गरिएको हो।

नेपालको संविधानले आम जनतालाई मौलिक हक अन्तर्गत वाक तथा प्रकाशन स्वतन्त्रता प्रदान गरेको छ। आम नागरिकलाई सशक्तिकरण गर्ने, उत्तरदायी र जिम्मेवारपूर्ण शासन पद्धति संचालन गर्ने र सुशासनको माध्यमद्वारा आर्थिक सम्बृद्धि हासिल गर्ने राज्यको एकमात्र ध्येय हो। यी सबै पक्षको सबलीकरणबाट मुलुकमा लोकतन्त्र मजबूत हुँदै जान्छ। विश्वव्यापीरूपमा सूचनाको हकलाई लोकतन्त्रको प्राणवायुका रूपमा स्वीकार गरिएको छ। जसअनुसार सूचनाको हकको अधिकतम प्रचलनले लोकतन्त्र स्थायी र मजबूत हुने, भ्रष्टाचार घट्ने, विधिको शासन कायम हुने, समानताको हकको पालनामा अभिवृद्धि हुने, मानव अधिकारको बढोत्तरी हुने र मुलुकमा असल अभ्यासले प्रोत्साहन पाउने हुन्छ। यस्तो अपेक्षित महत्वपूर्ण उपलब्धी हासिल गर्न सूचनाको हकसम्बन्धी ऐनले सूचनाको हकको संरक्षण, सम्बर्द्धन र प्रचलन गर्ने कामका लागि एक स्वतन्त्र राष्ट्रिय सूचना आयोगको व्यवस्था गरेको छ। यस्तो महत्वपूर्ण एवं गम्भिर जिम्मेवारी आफ्नो काँधमा रहेको आयोग यो आदेश जारी गर्न विविध कारणले बाध्यात्मक स्थितिमा आई पुगेको छ।

दैनिक जीवनका अत्यावश्यक वस्तु तथा सेवा सुलभ रूपमा सुपथ मूल्यमा बिक्री वितरण गर्नु, दिगो विकासका निम्ति आधारभूत संरचना तथा पूर्वाधार निर्माण गर्नु, वस्तु र सेवा उत्पादन तथा वितरणको क्षेत्रमा व्यवसायिक सिद्धान्त अवलम्बन गरी ती कार्यमा दक्षता एवं प्रभावकारीता बढाई नाफा समेत आर्जन गरी आर्थिक रूपले आत्मनिर्भर हुनु, आर्थिक वृद्धि र लोककल्याणमा योगदान पुऱ्याई सामाजिक न्याय प्रबर्द्धन गर्नु नै नेपालमा सार्वजनिक संस्थानहरू स्थापना गर्नुको मुलभूत उद्देश्य रहेको सरकारी धारणा छ। यस अनुरूप लोकतन्त्रमा सार्वजनिक संस्थानहरूले आफ्नो सेवा प्रवाह मार्फत आम जनतामा सन्तुष्टि पैदा गराउन महत्वपूर्ण भूमिका निर्वाह गरी आएका छन्। लोकतन्त्रमा शासन प्रणाली पारदर्शी हुनु पर्छ, जनता प्रति उत्तरदायी शासन प्रणाली हुनु पर्छ, सुशासन कायम हुनु पर्छ र आम जनताको दैनिक उपभोग्य जीवनमा आवश्यक पर्ने सेवा र वस्तुको सहज, सरल एवं सुपथ मूल्यमा उपलब्ध गराउने उद्देश्यका साथ सार्वजनिक संस्थानहरू क्रियाशील रहेको पाइन्छ। यस स्थितिमा आफूले प्रवाह गर्ने सेवा र वस्तुको गुणस्तरीयता र प्रतिस्पर्धी मूल्यबाट आर्जित विश्वासलाई जनता समक्ष पुऱ्याउन आफ्ना काम कारवाहीलाई पारदर्शी र खुल्ला तुल्याउन सूचनाको हकसम्बन्धी ऐनको कार्यान्वयन वाञ्छनीय देखिएको छ। नागरिक तहबाट उठेका आवाज, सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा २ को सार्वजनिक निकायको परिभाषा तथा सार्वजनिक संस्थानहरूको विश्वसनीयतामा अभिवृद्धि गराउने माथि उल्लेखित सुविचारबाट प्रेरित राष्ट्रिय सूचना आयोगले मिति २०७३ साल कार्तिक ११ गते अर्थ मन्त्रालयबाट प्रकाशित सार्वजनिक संस्थानहरूको वार्षिक समीक्षा-२०७३ नामक पुस्तकमा सूचीकृत सार्वजनिक संस्थानका कार्यकारी निर्देशक र सूचना अधिकारीहरूसँगको अन्तक्रियामा सूचनाको हकसम्बन्धी ऐनका प्रावधानको पूर्ण पालनामा तत् संस्थानबाट पूर्ण प्रतिबद्धता व्यक्त गरिएता पनि सूचनाको हकसम्बन्धी कानून कार्यान्वयनमा न्यूनतम रूपमा भए पनि समानता कायम होस् भन्ने सुझाव प्राप्त भएकाले सार्वजनिक संस्थानहरूले कानून बमोजिम सम्पादन गर्नुपर्ने काम/जिम्मेवारीको पालनामा जानकारीको सुगमताका लागि सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा १९ (ग) मा उल्लेखित 'नागरिकको जानकारीका लागि सूचना सार्वजनिक गर्न सार्वजनिक निकायलाई आदेश दिने' आयोगको कानुनी दायित्व अनुसार तीन/तीन महिनामा आफ्नो निकायसँग सम्बन्धित विवरण, नियमितरूपमा सार्वजनिक गर्न, सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा १९(छ) मा उल्लेखित 'सूचनाको हकको संरक्षण, सम्बर्द्धन र प्रचलन गर्नका लागि आवश्यक अन्य उपयुक्त आदेश दिने प्रावधान बमोजिम आफ्नो निकायको सूचना प्रवाह गर्न सूचना अधिकारी तोक्न र सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा १९ (ख) मा रहेको 'त्यस्तो निकायमा रहेको अभिलेख, लिखत वा अन्य

सामाग्री सम्बन्धी सूचना सूचिकृत गरी मिलाई राख्न आदेश दिने' आयोगको काम, कर्तव्य र अधिकारको दायराभित्र रही सूचना माग र सो उपर भएको कारवाहीको विवरणको छुट्टै अभिलेख राख्न देहाय बमोजिमको आदेश जारी गरिएको छ ।

१. प्रत्येक तीन/तीन महिनामा स्वतः प्रकाशन (Pro-Active Disclosure) गर्ने

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ मा प्रत्येक सार्वजनिक निकायले आफ्नो निकाय सम्बन्धी सूचना अद्यावधिक गरी राख्नु पर्ने र तीन/तीन महिनामा सार्वजनिक गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । साथै सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ मा पनि सूचना प्रकाशन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । यसरी ऐन नियमले निर्दिष्ट गरेको विभिन्न २० वटा शीर्षकमा तपसिलको ढाँचामा नियमितरूपमा सूचना प्रकाशन गर्ने ।

२. सूचना अधिकारी तोक्ने

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ६ को उपदफा (१) मा सार्वजनिक निकायले आफ्नो निकायमा रहेको सूचना प्रवाह गर्ने प्रयोजनका लागि सूचना अधिकारी तोक्नु पर्ने व्यवस्था छ । कानून बमोजिम नागरिकले सूचना अधिकारी समक्ष सूचना माग गर्नुपर्ने र निजले सूचना उपलब्ध गराउनु पर्ने कानूनी व्यवस्था रहेकाले सूचना अधिकारी नतोकिएको भए अविलम्ब सूचना अधिकारी तोकी तपसिलको ढाँचामा निजको विवरण सार्वजनिक गर्ने ।

३. सूचना माग गरेको र सूचना प्रवाह गरेको छुट्टै अभिलेख राख्ने

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ बमोजिम आम नागरिकले सूचना मागको आग्रह गर्दा वा निवेदन दिई सूचना माग गर्न आउँदा त्यसलाई छुट्टै रजिष्टरमा जनाई निस्सा दिनुपर्छ । तत् पश्चात माग अनुसारको सूचना दिई सोही व्यहोरा छुट्टै अभिलेखमा अद्यावधिक गरी राख्नु पर्छ । यदि सूचना दिन इन्कार गर्नु परेमा सो को कारण खुलाई सूचना मागकर्तालाई सो को जानकारी दिनुपर्छ । यी विषयलाई पनि तीन/तीन महिनामा सूचना सार्वजनिक गर्दा समेट्नु पर्ने कानूनी व्यवस्था छ । यी कानूनी व्यवस्थाको पालना र प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि तपसिलको ढाँचामा अभिलेख राख्ने व्यवस्था मिलाउने ।

तपसिल

(१) सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र सूचनाको हकसम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

.....(सार्वजनिक संस्थानको नाम)

विवरण सार्वजनिक गरेको अवधि.....देखि.....सम्म

१. निकायको स्वरूप र प्रकृति
२. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार
३. निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण
४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा
५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी
६. सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि
७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी
८. निर्णय उपर उजूरी सुन्ने अधिकारी
९. सम्पादन गरेको कामको विवरण
१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद
११. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

१२. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण
१३. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण
१४. अघिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना संचालन गरेको भए सो को विवरण
१५. सार्वजनिक निकायको वेबसाईट भए सो को विवरण
१६. सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र संझौता सम्बन्धी विवरण
१७. सार्वजनिक निकायले संचालन गरेको कार्यक्रम र सो को प्रगति प्रतिवेदन
१८. सार्वजनिक निकायले वर्गिकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि
१९. सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण
२०. सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएमा वा हुने भएको भए सो को विवरण ।

- (२) सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ६ बमोजिम र नियमावली, २०६५ को नियम २४क बमोजिम सूचना अधिकारी तोकिएको विवरण सार्वजनिक गर्ने फ्लेक्स बोर्ड वा अन्य उपयुक्त माध्यममा उल्लेख हुनुपर्ने व्यहोरा

..... (सार्वजनिक संस्थानको नाम)

सूचना अधिकारी तोकिएको विवरण

नाम -

फोटो-

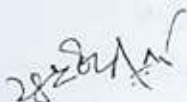
सम्पर्क नम्बर-

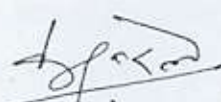
- (३) सूचनाको हक अन्तर्गत सूचना माग भएको र सूचना प्रवाह गरिएको अभिलेख


.....(सार्वजनिक संस्थानको नाम)

प्रतिवेदनको अवधि :-

क्र.सं.	सूचना माग गर्नेको नाम, ठेगाना र सूचना माग गरेको मिति	माग गरिएको सूचनाको संक्षिप्त विवरण	सूचना दिए नदिएको र सो निर्णयको मिति	कार्यालय प्रमुख वा सूचना अधिकारी मध्ये कुन तहबाट सूचना दिएको	सूचना नदिएको भए सो को कारण	कैफियत


(यशोदादेवी तिमिसिना)
सूचना आयुक्त


(किरणकुमार पोखरेल)
सूचना आयुक्त


(कृष्णहरि बाँस्कोटा)
प्रमुख सूचना आयुक्त

ईति सम्बत् २०७३ कार्तिक १८ गते रोज ५ शुभम् ।